

# Escuela primaria de bancos



Manual para  
padres/estudiantes  
2024-2025



Estimados padres/tutores y estudiantes,

¡Bienvenidos a la Escuela Primaria Banks! ¡Los maestros, el personal y yo anticipamos un año enriquecedor, exitoso y divertido! Todos hemos estado trabajando duro para preparar nuestra escuela para la llegada de nuestros estudiantes. ¡Esta es una época del año muy emocionante!

Adaptarse de un horario de verano a un horario escolar puede resultar difícil. Es importante que su hijo se acueste temprano y tome un buen desayuno por la mañana. ¡Esto les ayudará a empezar el año sintiéndose exitosos! Dos componentes críticos del éxito estudiantil son comenzar el día estando presente (a tiempo y todo el día) y siendo positivo (suceden grandes cosas en BES todos los días).

La Escuela Primaria Banks cuenta con un personal altamente calificado y comprometido a ver a cada niño como un individuo y satisfacer sus necesidades sociales, emocionales y académicas. Como el Padre, usted es quien mejor conoce a su hijo. Es importante que trabajemos en equipo para anticipar y prepararnos para las necesidades de su hijo manteniendo altas las expectativas. La comunicación abierta sobre fortalezas, necesidades, inquietudes o preguntas será nuestro objetivo para garantizar un crecimiento positivo y el éxito futuro.

Trabajamos duro para comunicar eventos importantes a nuestros padres y a la comunidad. Por favor consulte el sitio web de nuestra escuela, nuestro BES Página de Facebook, así como la carpeta de los viernes de su hijo cada semana. Si alguna vez tiene preguntas, inquietudes o celebraciones, no dude en comunicarse con el maestro del salón de clases o conmigo. Queremos trabajar en equipo para brindar un ambiente de éxito para cada niño.

Este es mi sexto año como director de una escuela primaria, pero mi año número 24 en educación aquí en la Escuela Primaria Banks. Soy extremadamente afortunado de liderar este increíble personal y espero superar los desafíos y celebrar los éxitos venideros. ¡Veo un futuro emocionante y brillante para todos nuestros estudiantes y estoy agradecido por esta oportunidad de pasar el año con su hijo!

Atentamente,  
Marjorie Salter  
Director, Escuela Primaria Banks



## **Reconocimiento de padres y estudiantes de acceso al manual 2024-2025**

**(Importante: imprima, firme y devuelva este formulario)**

Nombre del padre \_\_\_\_\_  
(Por favor imprimir)

Nombre del estudiante \_\_\_\_\_  
(Por favor imprimir)

La Escuela Primaria Banks proporciona el Manual para padres y estudiantes en formato electrónico para reducir los costos de impresión y brindar un acceso más conveniente a padres y estudiantes. El manual está disponible en el sitio web de la escuela primaria: [Escuela primaria de bancos](#)

Se proporcionará una copia impresa del manual a todos los padres que la soliciten. Estas copias están disponibles en la oficina de nuestra escuela.

**Por favor firme a continuación y devuélvelo a la oficina de la escuela.**

Mi hijo y yo tenemos acceso al Manual para padres y estudiantes. He leído y revisado el contenido del manual con mi hijo/estudiante. Entendemos que los estudiantes serán responsables de su comportamiento y estarán sujetos a las consecuencias disciplinarias descritas en el manual.

Firma del Padre / Tutor

\_\_\_\_\_

Firma del alumno

\_\_\_\_\_

Fecha \_\_\_\_\_ Grado \_\_\_\_\_



## Horario diario

Llegada del personal	8:00
Puertas abiertas a los estudiantes	8:10
El colegio empieza	8:25
Puertas abiertas a los estudiantes en	
Miércoles de inicio tardío:	8:55
Hora de inicio de clases del miércoles	9:10

4/5 Almuerzo	11:30-11:50
2do/3er Almuerzo	11:00-11:20
Kínder/1er Almuerzo	12:00-12:20

Despido al final del día 2:45

1. Los estudiantes deben llegar a la escuela entre las 8:10 y las 8:25.
2. **No tenemos supervisión antes de las 8:10.** Se contactará a los padres si los estudiantes llegan antes de las 8:10.
3. Todos los estudiantes deben ser recogidos a más tardar a las 3:00 cada día.
4. No tenemos supervisión después de las 3:00, lo que significa no tenemos ninguna supervisión para los estudiantes que tienen que esperar a sus hermanos de secundaria o preparatoria; por favor haga otros arreglos.



## Asistencia y ausentismo escolar

Las leyes de educación obligatoria de Oregón exigen que los niños asistan a la escuela. Entendemos que los niños se enferman y que hay ocasiones en las que venir a la escuela no es una opción. Asegúrese de que si su hijo está enfermo o hay emergencias familiares, llame a nuestra oficina antes de las 9:00 a. m. del día de la ausencia.

Proporcione también las notas del médico que justifiquen las ausencias o la documentación de las citas con el médico, y estas ausencias documentadas no contarán contra el registro de asistencia del estudiante. El Estatuto Revisado 339.065 de Oregón hace una distinción entre ausencias justificadas e injustificadas y cualquier ausencia con una nota del médico. Según la ley, ocho ausencias injustificadas de medio día (o cuatro días completos) en cualquier período de tres meses se considerarán asistencia irregular. Las ausencias justificadas no podrán exceder de cinco días en un período de tres meses o de 10 días en cualquier período de al menos seis meses. Las ausencias que excedan estos límites resultan en una carta con un recordatorio de las leyes de ausentismo escolar y la obligación de garantizar que su hijo asista a la escuela. Nuestro objetivo es que los estudiantes reciban una educación de calidad.



### Lista de contactos de maestros

Calificación	Maestro	Extensión	Habitación	Correo electrónico
k	Becca Freeman	2105	105	beccaf@banks.k12.or.us
k	alexis ruiz	2106	106	alexisr@banks.k12.or.us
k	Pamela Brown	2104	104	pamb@banks.k12.or.us
1	Bobby Tabb	2107	107	bobbyt@banks.k12.or.us
1	Tasha Blatner	2108	108	tashab@banks.k12.or.us
1	Jo Schilling	2109	109	jos@banks.k12.or.us
2	Leslie Curran	2101	101	lesliec@banks.k12.or.us
2	Pamela Bailey	2102	103	pamelab@banks.k12.or.us
2	Chris McOmie	2112	112	chrism@banks.k12.or.us
3	Liz Stark	2204	204	lizes@banks.k12.or.us
3	Rebeca Wallace	2205	205	rebeccaw@banks.k12.or.us
3	MacKenzie Peters	2206	206	mackenziep@banks.k12.or.us
4	Kaylin Van Domelen	2207	207	kaylinv@banks.k12.or.us
4	Ana Foley	2208	208	annef@banks.k12.or.us
4	jazmín kiefer	2210	210	jasminek@banks.k12.or.us
5	Jonathan Pearson	2201	201	jonathanp@banks.k12.or.us
5	Betania Exline	2202	202	bethanye@banks.k12.or.us



5	Christy Losli	2203	203	christyl@banks.k12.or.us
educación especial	Karin Büffel	2150	150	karinb@banks.k12.or.us
SLC	Marissa Mosier	2110	110	marissam@banks.k12.or.us
Título I	Bobbi Gregg	2103	103	bobbiereg@banks.k12.or.us
EN	Jason Tufts	2909	Gimnasia	jasont@banks.k12.or.us
Música	Janine Smith	2908	177	janines@banks.k12.or.us
Biblioteca	Melissa Fuhrman	2910	Lib.	melissaf@banks.k12.or.us
Especialista en conducta	katie roy	2154	154	katier@banks.k12.or.us
SLP	Jill Rulis	2153	153	jillr@banks.k12.or.us
Asistente principal	Lara McCabe	2904	155	laram@banks.k12.or.us
Principal	Marjorie Salter	2901	163	marjories@banks.k12.or.us



# Cosas importantes que debe saber sobre nuestra escuela

## Desayunos y Almuerzos Escolares

Distrito escolar de bancos ahora califica para el programa Community Eligibility Provisión (CEP), que permite a todos los estudiantes recibir desayuno y almuerzo gratis en la escuela todos los días.

**Comidas gratis para todos los estudiantes:** Todos los estudiantes del Distrito Escolar de Banks tienen derecho a recibir desayuno y almuerzo gratis cada día escolar. No es necesario presentar solicitudes ni calificar según los ingresos.

**Sin costo para las familias:** No supone ningún coste para las familias. Su hijo puede disfrutar de comidas nutritivas en la escuela sin ninguna carga financiera para su hogar.

## Objetos perdidos

Los nombres de los estudiantes deben estar claramente marcados en todas las pertenencias personales. Cuando tenga un artículo perdido, revise los percheros de ropa en el pasillo. Por favor traiga cualquier artículo que encuentre a la oficina principal. Aproximadamente cada 12 semanas, los artículos no reclamados se entregarán a una organización benéfica.

## Cumpleaños de estudiantes, día de San Valentín y otras ocasiones

Por favor, no traiga flores, globos u otros artículos a la escuela en ocasiones especiales con la expectativa de que estos artículos se entreguen en el salón de clases. Se dejarán flores en la oficina para que



su hijo las recoja al final del día. Los globos también se dejarán en la oficina hasta el final del día y permanecerán en la oficina si su hijo viaja en el autobús. **No se permiten globos en los autobuses escolares.** Debido al mayor número de estudiantes con intolerancia al gluten, alergias alimentarias y sensibilidad a los colorantes alimentarios, ya no permitimos ningún tipo de golosinas en la escuela para los cumpleaños de los estudiantes.

## **invitaciones en la escuela**

Nuestra primera prioridad es siempre el bienestar de su hijo mientras está en la escuela. Los cumpleaños son emocionantes y nos gustaría apoyar esto, con algunas pautas, para asegurarnos de que los estudiantes no se sientan heridos.

1. Si envía invitaciones con su hijo, incluya una invitación para todos los estudiantes del aula o para un género específico en el aula (todos los niños o todas las niñas).
2. Las invitaciones deben entregarse al maestro de los grados inferiores para que las entregue al final del día. Los estudiantes de 4° y 5° grado pueden entregarlos al final del día en un horario no disruptivo.
3. Si desea invitar solo a unos pocos estudiantes, no envíe esas invitaciones a la escuela con su hijo.

La violación de estas pautas coloca al maestro en una posición muy difícil al no querer ir en contra de sus deseos, no querer herir los sentimientos del niño, pero también saber que no se están siguiendo las pautas de la escuela. ¡Gracias por su cooperación!

## **Formularios de entrada de padres**

Cada año, nuestro personal trabaja muy duro para crear clases equilibradas para el siguiente año escolar. **Por esta razón, le pedimos**



que no solicite maestros específicos para su hijo. Sin embargo, ¡apreciamos su conocimiento y experiencia con respecto a su hijo! Le invitamos a completar un formulario de comentarios de los padres que tenemos disponible durante el mes de abril. Complete estos formularios entre el 1 y el 30 de abril.

## **Cambio de Residencia**

Por favor notifique a la escuela inmediatamente si tiene un cambio de residencia. Si se muda fuera de los límites del Distrito Escolar de Banks, deberá proporcionar transporte al distrito por el resto del año en curso si desea quedarse o inscribir rápidamente a su hijo en el distrito en el que vive ahora. Al finalizar el año escolar, su hijo deberá estar matriculado en el distrito en el que vive. El distrito tiene derecho a solicitar la prueba de residencia. Si le preocupa el traslado de su hijo, podemos ayudarlo comunicándose con la escuela a la que asistirá su hijo.

## **Medicamento**

Si su hijo requiere medicamentos, con o sin receta, durante el día escolar, se requiere que tenga en su archivo un formulario de permiso completo que incluya instrucciones del médico. Todos los medicamentos deben estar en el envase original. Un adulto debe traer todos los medicamentos a la escuela. Los medicamentos se mantendrán en la oficina y serán administrados por el personal escolar designado. Todos los medicamentos deben ser recogidos por los padres al final del año escolar o cuando el niño se retire. Los medicamentos que no se recojan de la escuela serán destruidos.



## **Visitantes estudiantiles**

Para evitar distracciones e interrupciones y como medida de seguridad, los amigos o familiares de los estudiantes de la Escuela Primaria Banks no pueden asistir a clases con los estudiantes de Banks ni visitar los terrenos escolares durante el horario escolar a menos que se hayan hecho arreglos especiales con el director.

## **Recoger a los niños de la escuela durante el horario escolar**

Se requiere que los padres vengan a la oficina y registren la salida de sus hijos del edificio cuando los recojan de la escuela por cualquier motivo antes de la salida regular de la escuela. Si el niño regresa a la escuela antes de la hora de salida, deberá registrarse nuevamente en la oficina y registrarse.

## **Recoger a los niños después de la escuela**

Utilizamos Driveline para nuestro procedimiento de salida para los estudiantes que son recogidos por un vehículo. Los estudiantes permanecen en su salón de clases hasta que se haya ingresado el número de línea matriz asociado con su familia. Una vez que su nombre aparezca en la pantalla del salón de clases, se les permitirá salir y esperar su vehículo en el cono de color asignado. Para la seguridad de su hijo y para acelerar el proceso, se les pide a los padres que esperen en sus autos en la vuelta durante la salida.

Los niños que caminan a casa saldrán a las 2:45 y deberán abandonar la escuela inmediatamente y continuar con su ruta normal de caminata. Los estudiantes que caminan a casa con un tutor irán a nuestra área de "Conocer y saludar" en la cafetería, donde serán entregados a un



padre/tutor una vez que proporcionen su número de línea de conducción. Los niños que viajan en el autobús también saldrán de su salón de clases a la llegada de los autobuses.

## **Voluntarios**

Los padres y miembros de la comunidad que deseen ser voluntarios en BES deben completar una verificación de antecedentes **cada año escolar**. Puede enviar su información para una verificación de antecedentes en el siguiente sitio:

<https://www.banks.k12.or.us/elementor-1613/>

## **Teléfonos móviles/relojes inteligentes**

Está prohibido el uso de teléfonos celulares o relojes inteligentes por parte de los estudiantes durante el horario escolar (incluso antes y después de la escuela), sin el permiso de un miembro del personal. Los teléfonos celulares, relojes inteligentes y otros dispositivos electrónicos, si se traen a la escuela, deben estar apagados y permanecer en la mochila del niño al llegar a la escuela, así como durante todo el día escolar. Si los estudiantes usan estos artículos o sus artículos personales de juego durante el día escolar, serán confiscados y llevados a la oficina. El director llamará a los padres para que recojan los artículos.

## **No hay juguetes en la escuela**

Una de las reglas de nuestra escuela indica que no se deben traer juguetes a la escuela. En términos generales, los estudiantes cumplen bien, pero la mayoría de las veces, las violaciones de nuestra política de "No juguetes" involucran los siguientes artículos: productos electrónicos, tarjetas coleccionables, animales de peluche y cosméticos. Asegúrese de comentar con los estudiantes que estos artículos deben



dejarse en casa. Se ha ordenado al personal que confisque estos artículos si son visibles durante los horarios de instrucción del día o antes o después de clases en el campus. La ÚNICA excepción a esto es si un salón de clases tiene un día de recompensa especial donde se permiten animales de peluche.

### **Cierre debido a inclemencias del tiempo**

El clima peligroso o emergencias inesperadas pueden requerir cambios en los horarios de las escuelas y los autobuses. Si las escuelas se ven obligadas a cerrar durante el día escolar, se hace todo lo posible para comunicarse con los padres. La notificación se publicará en las estaciones de radio y televisión locales y también en el sitio web del distrito. También puedes recibir información suscribiéndote a **Alerta Flash**. Para registrarse para recibir notificaciones, vaya a [www.flashalert.net](http://www.flashalert.net)

### **Viajar en el autobús escolar**

Mid Columbia Bus Company es nuestro proveedor de servicios de autobús. Su número de teléfono es 503-324-2736.

Los estudiantes necesitan un permiso por escrito para bajarse en cualquier parada de autobús que no sea la suya. El permiso por escrito debe entregarse en la oficina principal y se le entregará al estudiante un formulario de cambio de destino para que se lo entregue al conductor.

Si su hijo o hija NO es recogido por el autobús durante el mal tiempo en la mañana, no lo llevarán a casa al final del día. Tenga esto en cuenta si lleva a su hijo a la escuela cuando los autobuses no llegan a su casa por la mañana. Tendrás que llevarlos a casa al final del día.



## **PBIS**

La Escuela Primaria Banks utiliza un programa llamado Intervención y Apoyo al Comportamiento Positivo (PBIS) para enseñar y reforzar comportamientos positivos en la escuela. Este programa enfatiza tres reglas clave que los estudiantes deben seguir: ser seguro, ser respetuoso y ser responsable. Un equipo de PBIS, compuesto por maestros y especialistas de BES, revisa los datos de Brave Major y Brave Minor cada mes para resaltar áreas de preocupación y celebración. Esta información se utiliza para planificar intervenciones conductuales, como competencias en clase, grupos de enseñanza y apoyos individuales para estudiantes.

**Valiente menor** - Los estudiantes reciben Brave Minors por comportamientos que pueden manejarse con enseñanza y práctica.

- Se le enviará por correo electrónico una copia de Brave Minor. Revise la parte de resolución de problemas con su hijo en casa.

**valiente mayor** - Los estudiantes reciben Brave Majors por comportamiento que es un comportamiento menor continuo o un nivel más alto de mala conducta.

- Recibirá una llamada de los administradores de la escuela si su hijo recibe un Brave Major.

## **¿Qué significa PBIS para mi estudiante?**

Los estudiantes aprenderán lo que significa ser seguros, respetuosos y responsables en el aula, durante el recreo y en todas las demás áreas de la escuela. Los estudiantes ganarán Book Bucks cuando los maestros y el personal observe que siguen estas reglas. ¡Los estudiantes podrán visitar nuestra librería usada, "Starbooks", durante los días de salida de la biblioteca para "comprar" libros para conservar o experiencias escolares con el dinero ganado para libros! Los estudiantes también



pueden obtener recompensas para toda la escuela cuando alcanzan una meta para toda la escuela.

### **¿Cómo puedo obtener más información sobre PBIS?**

Si está interesado en aprender más sobre el programa PBIS en la Escuela Primaria Banks, pregúntele al maestro de su estudiante o visite este sitio web: [PBIS.org](https://PBIS.org).

¡Esperamos un exitoso año escolar 2024-2025 con su(s) hijo(s)!